

ආණ්ඩුකාර ලේකම් කාර්යාලය - දකුණු පළාත

ஆளுநர் செயலகம் - தென் மாகாணம்

Governor's Secretariat - Southern Province



SLAB

ISO 9001:2015

01/01/2015

01/01/2015



12

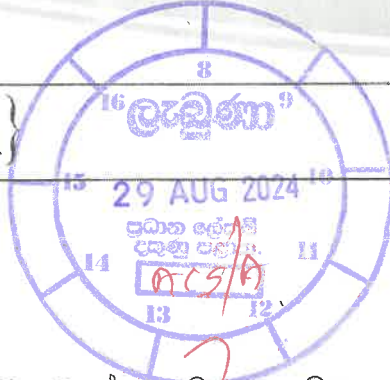
මගේ අංකය }
எனது இல. }
My Number }

G/SP/1/1/2//2024 [i]

ඔබේ අංකය }
உமது இல. }
Your Number }

දිනය }
திகதி }
Date }

2024.08.28



ප්‍රධාන ලේකම්,
දකුණු පළාත.

3/13

පළාත් සභා මූල්‍ය රීති 562 ප්‍රකාර ව දකුණු පළාත් සභාව සඳහා වකුලේඛ අදාල කර ගැනීම
- රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වකුලේඛ 04/2020 (i)

ශීර්ෂගත කරුණු සම්බන්ධව මා වෙත යොමු කරන ලද ඔබගේ අංක CSS/3/13/CIR.COM (i) හා 2024.08.21 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

02. එකී ලිපිය මගින් ඉල්ලා සිටි පරිදි, දකුණු පළාත් සභා මූල්‍ය රීති 562 ප්‍රකාරව, පහත සඳහන් වකුලේඛයෙහි විධි විධාන, දකුණු පළාතට අදාළ කර ගැනීම සඳහා 2024.08.28 දින ගරු ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය ලබාදී ඇති බව කාරුණිකව දන්වා එවමි.

වකුලේඛය නිකුත් කළ ආයතනය	වකුලේඛයේ අංකය	වකුලේඛයේ දිනය	වකුලේඛයේ ශීර්ෂය
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, බත්තරමුල්ල.	04/2020(i)	2024.07.24	නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම මත පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර පත්වීමක් දරණ නිලධාරියකු ජාතික සේවයේ අනුරූපී තනතුරකට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම

04. ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලද, ඉහත වකුලේඛයේ පිටපතක් මේ සමග කාරුණිකව යොමු කරමි.

එච්.ඩී.ඩී.එස්.ඩබ්. හේරත්,
සහකාර ලේකම්,
ආණ්ඩුකාර ලේකම් වෙනුවට,
දකුණු පළාත.